UBND XÃ TUYÊN BÌNH
VĂN PHÒNG HĐND&UBND

Số: 364/TB-VP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tuyên Bình, ngày 28 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân tháng 11 năm 2026 tại Phòng Tiếp công dân UBND xã Tuyên Bình

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật số 136/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo;

Căn cứ Nghị định 154/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 382/QĐ-UBND ngày 01/7/2026 của UBND xã Tuyên Bình về ban hành Quy chế tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã Tuyên Bình;

Căn cứ Quyết định số 383/QĐ-UBND ngày 01/7/2026 của UBND xã Tuyên Bình về ban hành Nội quy tiếp công dân tại Phòng Tiếp công dân UBND xã;

Văn phòng HĐND&UBND xã thông báo lịch tiếp công dân tháng 11/2026 tại phòng Tiếp công dân xã Tuyên Bình, cụ thể như sau:

1. Lịch, địa điểm tiếp công dân

- Lịch tiếp công dân định kỳ:

TT	Ngày, tháng, năm	Chủ trì tiếp	Chức vụ
1	Thứ Năm, ngày 05/11/2026	Ông Hoàng Văn Phúc	Chủ tịch UBND xã
2	Thứ Năm, ngày 19/11/2026	Ông Hoàng Văn Phúc	Chủ tịch UBND xã

Ngoài lịch tiếp công dân định kỳ nêu trên, UBND xã tổ chức tiếp công dân thường xuyên vào các ngày làm việc trong tuần tại Phòng Tiếp công dân xã theo quy định của pháp luật về tiếp công dân.

Trường hợp phát sinh vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phức tạp, đông người hoặc theo yêu cầu quản lý, Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân đột xuất theo quy định tại khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013.

Thời gian: Buổi sáng: từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút;

Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút.

Địa điểm: Phòng Tiếp công dân của UBND xã Tuyên Bình (thôn Minh Cầm Trang, xã Tuyên Bình, tỉnh Quảng Trị)

2. Tổ chức thực hiện

Văn phòng HĐND&UBND xã có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện phục vụ tiếp công dân; niêm yết công khai Thông báo này tại Trụ sở UBND xã và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã, đồng thời đề nghị các đồng chí Trưởng thôn thông báo rộng rãi trên hệ thống truyền thanh tại khu dân cư để nhân dân được biết.

Các phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan cử cán bộ tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu của Chủ tịch UBND xã.

Lưu ý: Công dân đến nơi tiếp công dân phải xuất trình giấy tờ tùy thân hoặc giấy tờ hợp pháp khác để xác định nhân thân; trường hợp khiếu nại, kiến nghị, phản ánh thông qua người đại diện hoặc người được ủy quyền thì phải xuất trình giấy tờ chứng minh tư cách đại diện, ủy quyền hợp pháp theo quy định của pháp luật; cung cấp đơn, tài liệu, chứng cứ có liên quan (nếu có) và chấp hành Nội quy tiếp công dân./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Các thôn;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, TCD.

CHÁNH VĂN PHÒNG

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
VĂN PHÒNG HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN VÀ ỦY BAN NHÂN DÂN
X. TUYÊN BÌNH - T.QUẢNG TRỊ

Hà Ngọc Thành